



คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
เลขรับ..... 3218
วันที่..... 5. เม.ย. 2567
เวลา..... 16.14

ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนครสวรรค์สายบริการ (เงินรายได้)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยคณะกรรมการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนครสวรรค์สายบริการ (เงินรายได้) ตำแหน่ง ประเภท เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะกรรมการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสาร จำนวน ๑ อัตรา มีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ โดยได้รับวุฒิตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด และคุณวุฒิการศึกษาที่ผู้สมัครนำมายื่นสมัครต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ได้รับการรับรอง เป็นผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับใบ Transcript ใบปริญญาบัตร หรือ ใบรับรองคุณวุฒิจาก สภามหาวิทยาลัย ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรองซึ่งระบุว่า "กำลังเรียน" หรือ "รอผลการสอบ" คณะจะไม่รับพิจารณา

๑.๓ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ ตามระเบียบที่ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์กำหนด ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบคะแนนภาษาอังกฤษ

๑.๔ เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการแผ่นดิน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๕ มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๑.๖ มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๗ มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

๑.๘ มีความสามารถในการจัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ และ เสนอแนะวิธีการแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๑.๙ มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความ รับผิดชอบของตำแหน่ง

๑.๑๐ ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ ๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๓ (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

/ (ก) คุณสมบัติ...

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปี นับถึงวันสมัคร

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักรักษา หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม

ระเบียบฉบับนี้ หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน

หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ

หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เคยถูกลงโทษให้ไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบ หรือกฎหมายอื่น

(๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน

หน่วยงานของรัฐ

๓. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๓.๑ ใบสมัคร

๓.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบ Transcript ที่แสดงว่าเป็นผู้มี

วุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจาก
ผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ในสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล
(กรณีชื่อ-สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัคร) อย่างละ ๑ ฉบับ เอกสารผ่านการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ

๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรง แต่งชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว และ
ถ่ายไว้ไม่นานเกินกว่า ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (ติดใบสมัคร)

๓.๖ ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม (ฉบับจริง) ออกให้ไม่นานเกินกว่า ๑ เดือน

๓.๗ หนังสือรับรองการทำงาน หรือผลงานโดยละเอียด (Portfolio) (ถ้ามี)

๓.๘ เอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ CEPT ระดับ A2 (๒๔ คะแนนขึ้นไป) (ถ้ามี)

หมายเหตุ กรณียื่นหลักฐานการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน จะไม่อนุญาตให้สมัครสอบใน
ตำแหน่งดังกล่าว ทุกกรณี

/๔. หลักสูตร...

๔. หลักสูตรและการสอบ

(ก) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปด้านการใช้คอมพิวเตอร์ (๕๐ คะแนน)
- ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปด้านการใช้ภาษาอังกฤษ (๕๐ คะแนน)

(ข) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(ค) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๕. การพิจารณาคัดเลือก

ผู้สอบได้จะต้องสอบให้ครบหลักสูตรทุกภาค และแต่ละภาคต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้คะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถตรวจสอบรายชื่อ และกำหนดวันสอบ
ข้อเขียนได้ทางเว็บไซต์ www.bec.nu.ac.th

๗. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถดาวโหลดใบสมัครได้บนเว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
และยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ จำหน่ายซองถึง หน่วยบุคคล สำนักงานเลขานุการคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์
และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์ ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ ให้เขียนหมายเหตุ ใบสมัครงาน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตั้งแต่บัดนี้
ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ สามารถสอบถามรายละเอียด
ได้ที่ หน่วยบุคคล โทร. ๐ ๕๕๙๖ ๔๘๑๗-๙ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิษญานัน รัตนวิบูลย์สม)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

หมายเลข.....



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1" x 1"
(สีหรือขาวดำ)

มหาวิทยาลัยนเรศวร

แบบแสดงความประสงค์ขอสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะขอสมัครเป็นพนักงาน สังกัดมหาวิทยาลัยนเรศวร จึงขอแจ้งรายละเอียด
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ – นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....
เพศ หญิง ชาย สัญชาติ.....ศาสนา.....
- 1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี
สถานที่เกิด จังหวัด.....
โรคประจำตัว ไม่มี มี (ระบุ).....
- 1.3 สถานภาพการสมรส ไม่มี มี (ระบุ).....
สามี/ภรรยา ชื่อ.....อาชีพ.....
สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....
บุตร ไม่มี มี.....คน
- 1.4 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่.....ต.รอก/ชอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail Line ID :

2. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยเริ่มเรียงลำดับจากมัธยมศึกษาตอนต้น)

2.1 วุฒิมัธยมศึกษา

ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถานที่	ปีที่สำเร็จ	GPA
(1)...../...../...../...../...../.....					
(2)...../...../...../...../...../.....					
(3)...../...../...../...../...../.....					
(4)...../...../...../...../...../.....					
(5)...../...../...../...../...../.....					
(6)...../...../...../...../...../.....					

2.2 ปัจจุบันกำลังศึกษาต่อ ไม่ใช่ ใช่ (โปรดระบุ)

ระดับ	ชื่อวุฒิ	วิชาเอก	ชื่อสถานที่	ปีที่คาดว่าจะสำเร็จ
(1)...../...../...../...../.....				
(2)...../...../...../...../.....				

ทั้งนี้ โดยได้รับอนุญาตให้ลาราชการเพื่อศึกษาต่อภายในประเทศภาคปกติ ใช่ ไม่ใช่

ทั้งนี้ โดย ใช้ทุนส่วนตัว ได้รับทุน (ระบุ)

.....

2.3 การฝึกอบรม/ดูงาน ไม่มี มี

หลักสูตร/วิชา	สถานที่/ประเทศ	ระยะเวลา
(1)...../...../.....		
(2)...../...../.....		
(3)...../...../.....		
(4)...../...../.....		
(5)...../...../.....		
(6)...../...../.....		

2.4 ความรู้ความสามารถพิเศษ

() ภาษาต่างประเทศ (ระบุได้มากกว่า 1 ภาษา)

ภาษา / ทักษะ		พอใช้	ดี	ดีมาก
1. ภาษาอังกฤษ	การฟัง			
	การพูด			
	การอ่าน			
	การเขียน			
2. ภาษาฝรั่งเศส	การฟัง			
	การพูด			
	การอ่าน			
	การเขียน			
3. ภาษา.....	การฟัง			
	การพูด			
	การอ่าน			
	การเขียน			

() ภาษาท้องถิ่น (ระบุ).....[] พอใช้ [] ดี [] ดีมาก

() ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ [] ไม่มี [] ใช้งานได้ [] ดี [] ดีมาก

โปรแกรมที่ใช้งานได้ (ระบุ).....

() อื่น ๆ (ระบุ).....

2.5 งานอดิเรก.....

3. ประวัติการทำงาน

3.1 ประสบการณ์การทำงานก่อนเข้าเป็นพนักงาน [] มี [] ไม่มี

ตำแหน่ง หน่วยงาน ระยะเวลา เหตุที่ออก

(1).....

(2).....

(3).....

3.2 ประสพการณ์ในการรับราชการ

- 3.2.1 รับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตำแหน่ง.....
งาน/ฝ่าย.....กอง/สำนัก.....
กรม.....กระทรวง.....
- 3.2.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....งาน/ฝ่าย.....
กอง/สำนักงาน.....กรม.....กระทรวง.....
โทรศัพท์.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
รับเงินเดือนในระดับ.....อัตรา.....บาท ینگประมาณ.....
รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่เขียนใบสมัคร)

3.3 มีประสพการณ์ในภาคเอกชน

- (1) ดำรงตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน โดยทำหน้าที่.....
.....
- (2) ดำรงตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน โดยทำหน้าที่.....
.....
- (3) ดำรงตำแหน่ง.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน โดยทำหน้าที่.....
.....

3.4 ประวัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการดำเนินคดี

- () ไม่เคย () เคย ต้องโทษทางวินัย (โปรดระบุ).....
.....
- () ไม่อยู่ () อยู่ ในระหว่างถูกสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการทางวินัย
(โปรดระบุ).....
- () ไม่อยู่ () อยู่ ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนหรือพิจารณาโทษทางวินัย
(โปรดระบุ).....
- () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือคดีล้มละลาย
.....

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดี [] ทางแพ่ง [] ทางอาญา [] คดีล้มละลาย
อยู่ในขั้นตอนใด (พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ/ศาล).....
ข้อกล่าวหา.....

4. เอกสารประกอบการพิจารณา

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร/หลักฐานที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับแบบแสดงความประสงค์
ขอสมัครเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

- (1) รูปถ่ายขนาด 1" จำนวน 1 รูป
- (2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- (4) สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด จำนวน.....ฉบับ
- (5) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันสาขาเวชกรรม จำนวน 1 ฉบับ
- (6) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ- นามสกุล (ระบุ).....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าระบุไว้ข้างต้นรวมถึงเอกสารหลักฐานที่ยื่นไว้เป็นความจริง
ทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่ามีข้อความหรือเอกสารหลักฐานใด ไม่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง ข้าพเจ้า
ยินยอมให้มหาวิทยาลัยนเรศวร พิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วน
บุคคลต่อคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยนเรศวรของคณะ
บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร และมหาวิทยาลัยนเรศวร และยินยอมให้ตรวจสอบความถูกต้องใน
รายละเอียดการสมัครเพื่อเข้ารับการศึกษา ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. 2562 หรือกฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....